Приложение № 2
к приказу
«24» декабря 2013г.
№ 67

Положение
о Попечительском совете государственного учреждения социального обслуживания « Краснокаменский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Доброта» Забайкальского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Попечительский совет является совещательным органом при государственном учреждении социального обслуживания « Краснокаменский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Доброта» Забайкальского края (далее - Учреждение). Попечительский совет создан для оказания содействия Учреждению в организации уставной деятельности, его функционирования и развития, осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, укрепления его материально-технической базы, качественного предоставления государственных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, предоставления социальной помощи семьям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

1.2. Попечительский совет руководствуется Конституцией РФ, общепризнанными принципами и нормами международного права, международных договоров РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, приказами Министерства труда и социальной защиты РФ, Министерства труда и социальной защиты Забайкальского края, уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.3. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского совета определяются уставом Учреждения и настоящим Положением о Попечительском совете. Настоящее Положение о Попечительском совете определяет задачи, функции и права Попечительского совета.

1.4. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

1.5. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

2.1. Основной целью Попечительского Совета является содействие функционированию и развитию Учреждения.

2.2. Основными задачами Попечительского Совета являются:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;
- содействие в финансировании нововведений, способствующих дальнейшему совершенствованию управления Учреждением, улучшению социального обслуживания граждан, внедрению новых форм социального обслуживания населения;
- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- содействие в повышении информационной открытости Учреждения;
- содействие в улучшении культурно-бытового и социально-медицинского обслуживания несовершеннолетних, престарелых и инвалидов, проживающих в Учреждении;
- содействие в совершенствовании учебно-воспитательного процесса в Учреждении;
- содействие в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- содействие в развитии внебюджетной деятельности Учреждения.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

3.1. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;

- вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;

- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций. семинаров и иных мероприятий, отнесенных к компетенции Попечительского совета;

- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

- привлекать спонсорские материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию Учреждения;

- выходить с предложениями к организациям и частным лицам, об оказании посильной помощи Учреждению;

- принимать решения о направлении привлеченных средств на цели реабилитационного процесса несовершеннолетних, престарелых и инвалидов;

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

4.2. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

4.3. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

4.4. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами Попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

4.5. Конкретное число членов Попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

4.6. Персональный состав Попечительского совета определяется директором Учреждения.

4.7. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

4.8. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания, вносит на рассмотрение предложения о планах работы и времени заседаний. Направляет в соответствующие органы и организации предложения, ходатайства, обращения, принимаемые Попечительским советом. Заместитель председателя в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

4.9. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета. Секретарь Попечительского совета осуществляет организационное обеспечение деятельности, ведет делопроизводство Попечительского совета: оформление и рассылка решений, подготовка отчетов о работе за год и предложений по плану и графику работы Попечительского совета на следующий год.

4.10. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа всех членов.

4.11. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего. Решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Попечительского совета и секретарем. Протокол Попечительского совета оформляется в течение 5 дней со дня проведения заседания.

4.12. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие – лицо, замещающее руководителя.

4.13. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

4.14. Иные права и обязанности членов Попечительского совета, порядок проведения заседаний Попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях Попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются директором Учреждения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

5.1. Попечительский совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.

5.2. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения. Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Попечительский совет создается по согласованию с учредителем Учреждения.

6.3. Создание Попечительского совета в Учреждении является обязательным.

6.4. Деятельность Попечительского совета может быть прекращена по решению Попечительского совета путем открытого голосования 2/3 голосов всех членов Попечительского совета.